

Unternehmen Praxis

EIN WEGWEISER DER KVBW IN DIE
ERFOLGREICHE BERUFLICHE ZUKUNFT

Alles Gute.



Kassenärztliche Vereinigung Baden-Württemberg

Inhalt

- 3 PRAXISMANAGEMENT
- 4 ABRECHNUNG / HONORAR
- 6 ICD-10-DIAGNOSEN BEWEGEN ZAHLUNGEN
IN MILLIARDENHÖHE
- 7 NOTFALLDIENST
- 8 VERORDNUNGEN
- 9 FORMULARE / REZEPTE/ STEMPEL /
BETRIEBSSTÄTTENNUMMER (BSNR)
- 10 PRAXISMANAGEMENT, WIRTSCHAFTLICHE
PRAXISFÜHRUNG UND QUALITÄTSMANAGEMENT
- 13 PRAXEN MIT MITARBEITERN
- 15 PATIENTENORIENTIERUNG
- 17 FORTBILDUNG
- 18 INFORMATIONSMATERIAL UND
NACHSCHLAGEWERKE
- 20 HABEN SIE DARAN GEDACHT?
- 23 DOCLINEBW – RASCHE UND KOORDINIERT
BERATUNG IM KRISENFALL

PRAXISMANAGEMENT

In dem Wegweiser „Unternehmen Praxis“ Ihrer KVBW stellen wir Ihnen die vielfältigen und komplexen Themen des Praxismanagements und der administrativen Aufgaben im Rahmen der vertragsärztlichen Versorgung vor.

In den nach Themen gegliederten Kapiteln finden Sie zum Start auch unsere Empfehlungen zum Zeitpunkt (z. B. vor oder nach Praxisaufnahme), zu dem Sie die Managementthemen am Besten umsetzen und welche Ansprechpartner und Serviceangebote der KVBW Ihnen für die jeweilige Fragestellung zur Verfügung stehen. Übrigens: die Angebote werden derzeit alle im Rahmen des allgemeinen Verwaltungskostensatzes finanziert. Sie als Mitglied der KVBW können diese Leistungen also ohne zusätzliche Kosten in Anspruch nehmen.

Eine Kurzversion des umfassenden Wegweisers enthält lediglich die relevanten Stichpunkte - ohne weitergehende Informationen. Zum Start empfehlen wir Ihnen diese gleich auszudrucken, um einen ersten Überblick über die anstehenden Themen im „**Unternehmen Praxis**“ zu bekommen. So geht Ihnen nichts verloren.

Beide Versionen des Wegweisers „**Unternehmen Praxis**“ erhalten alle neu zugelassenen Ärzte und Psychotherapeuten im so genannten Starterpaket Ihrer KVBW auf einem USB-Stick.

Gerne senden wir Ihnen das Dokument auch per E-Mail zu. Ein kurzer Anruf oder eine E-Mail genügt.

Haben Sie Fragen? Ideen oder Anregungen?











Sie erreichen den Praxisservice unter:
Tel.: 711 7875-3300
Fax: 0711 7875-483300
praxisservice@kvbawue.de

ABRECHNUNG / HONORAR

Es könnte so einfach sein, jedem Arzt und Psychotherapeuten am Ende eines Quartals das Honorar für seine in Rechnung gestellten Leistungen zu vergüten. Aber: die verschiedensten gesetzlichen und vertraglichen Vorgaben sind dabei zu berücksichtigen. Das bedeutet, dass aus der eigentlich einfachen und klaren Sache der Honorierung erbrachter Leistungen, mittlerweile eine so hoch komplexe Materie geworden ist, dass es für Ärzte und Psychotherapeuten schwer ist, einen Zugang dazu zu finden. Es gehört zu den wesentlichen Aufgaben der KVBW, mit den Krankenkassen in Baden-Württemberg die Verteilung der Gesamtvergütung (begrenzte Geldsumme für die Vergütung der ärztlichen und psychotherapeutischen Leistungen und Kosten) zu vereinbaren und durchzuführen. Dabei ist die KV an das Sozialgesetzbuch, die bundesweit gültigen Beschlüsse des (Erweiterten) Bewertungsausschusses und die Bestimmungen der Gebührenordnung (EBM) gebunden. Nach diesen Vorgaben wird das Honorar für die Ärzte und Psychotherapeuten ermittelt. Ein weiterer gesetzlicher Auftrag besteht darin, gegenüber den Krankenkassen die ordnungsgemäße

Erbringung der vertragsärztlichen/-psychotherapeutischen Leistungen nach Gesetz und Vertrag zu gewährleisten. Hierunter fällt vor allem die Aufgabe, die Abrechnungen auf Plausibilität und sachlich-rechnerische Richtigkeit zu überprüfen, damit sichergestellt ist, dass den Krankenkassen nur solche Leistungen in Rechnung gestellt werden, die nach den jeweils geltenden Gebührenordnungen berechnungsfähig und in sich plausibel sind. Aus diesem Grund wird von der KVBW jede eingereichte Abrechnung auf Richtigkeit und Plausibilität geprüft und wo nötig auch korrigiert.



Nicht jede erbrachte Leistung kann automatisch auch vergütet werden. In vielen Fällen bedarf es hierzu spezieller Abrechnungsgenehmigungen wie z. B. zur Erbringung ambulanter Operationen oder sonographischer Leistungen. Und bevor Ihre Abrechnung bei der KVBW ankommen kann, sollten Sie bitte klären, auf welchem elektronischen Wege Sie diese übermitteln möchten. Hierzu stehen Ihnen verschiedene Wege der Online-Abrechnung zur Verfügung.

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>Abschlagszahlung Informationen über Varianten einholen. monatliche Meldung der Fallzahlen mit Leistungsstatistik (erste 6 Monate am Monatsende) Bankverbindung der KVBW mitteilen.</p>	bei PA	<p>Ärztbuchhaltung Tel: 0721 5961-1340 Fax: 0711 7875-483910</p> <input type="checkbox"/>
<p>Weiterführende Informationen: www.kvbawue.de » Praxis » Abrechnung und Honorar » Abschlagszahlungen  USB-Stick „Unternehmen Praxis“</p>		
<p>Abrechnungs-/Honorarregelungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Abrechnungsergebnisse und -unterlagen durchsprechen (nach der ersten Honorarabrechnung) $\frac{1}{2}$ J. n. PA ■ Beratung wahrnehmen bzgl. Honorarauswirkungen bei Veränderung der Praxisausrichtung, Praxisverlegung, Krankheit, Urlaub, Kooperationen etc. bei Bedarf 		<p>Abrechnungsberatung Tel: 0711 7875-3397 abrechnungsberatung@kvbawue.de</p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Abrechnung und Honorar » Abrechnung: wie, was, wann, wohin?  ■ www.kvbawue.de » Praxis » Abrechnung und Honorar » Arzthonorare  ■ www.kvbawue.de » Praxis » Abrechnung und Honorar » Psychotherapeutenhonorare  ■ Merkblatt der LÄK: Abschluss von Honorarvereinbarungen www.aerztekammer-bw.de » Merkblätter  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		
<p>Genehmigungspflichtige Leistungen Liegen alle notwendigen Genehmigungen für die angebotenen Leistungen vor?</p>	vor PA	<p>Qualitätssicherung Tel: 0711 7875-1160 Tel: 0711 7875-3467 info@kvbawue.de</p> <input type="checkbox"/>
<p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Qualitätssicherung » Genehmigungspflichtige Leistungen  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		
<p>Entwicklung der Praxis – anerkannte Fallzahl</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Antrag für weitere acht Quartale stellen ■ Antrag auf Praxisbesonderheiten stellen 	bei Bedarf	<p>Abrechnungsberatung Tel: 0711 7875-3397 Fax: 0711 7875-3349 abrechnungsberatung@kvbawue.de</p> <input type="checkbox"/>
<p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		
<p>Online-Abrechnung Welche der zur Verfügung stehenden Übertragsvarianten soll ich nutzen? Welche technischen Voraussetzungen sind in der Praxis erforderlich? Wie erhalte ich die Zugangsdaten für das Mitgliederportal der KVBW?</p>	vor PA bei Bedarf	<p>IT-Beratung Tel: 0711 7875-3570 itp@kvbawue.de</p> <input type="checkbox"/>
<p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Unternehmen Praxis » Mitgliederportal  ■ www.kvbawue.de » Praxis » Unternehmen Praxis » Mitgliederportal » Online-Abrechnung  ■ www.portal.kvbawue.de  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		

ICD-10-DIAGNOSEN BEWEGEN ZAHLUNGEN IN MILLIARDENHÖHE

Vertragsärzte und -psychotherapeuten sind gesetzlich verpflichtet, im Rahmen der Quartalsabrechnung die für die Behandlung maßgeblichen ICD-10-Diagnosen zu übermitteln (§295 Abs.1 Satz 2 SGB V). Seit Januar 2009 (Einführung des Gesundheitsfonds und Neuregelung der vertragsärztlichen Vergütungssystematik) steuern diese ICD-10-Diag-

nosen Zahlungsflüsse in Milliardenhöhe. Die Kodierqualität entscheidet über die Höhe der Zahlungen vom Gesundheitsfonds an Krankenkassen und von den Krankenkassen an die Kassenärztlichen Vereinigungen. Damit bestimmt die Kodierqualität auch die Höhe Ihres Honorars.

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner ✓
<p>Morbiditätsbedingte Gesamtvergütung Bitte kodieren Sie richtig! Auswertungen zur Kodierqualität Ihrer eigenen Abrechnung finden Sie als Praxiskennzahlen im Dokumentenarchiv des Mitgliederportals.</p> <hr/> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none">■ ZI-Kodierhilfe ■ Zentralinstitut: www.zi.de ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“	laufend	<p>Abrechnungsberatung <input type="checkbox"/></p> <p>Tel: 0711 7875-3397 Fax: 0711 7875-3349 abrechnungsberatung@kvbawue.de</p>

NOTFALLDIENST

Der organisierte ärztliche Notfalldienst dient der Sicherstellung einer flächendeckenden ambulanten ärztlichen Versorgung in dringenden Fällen außerhalb der Sprechstundenzeiten. Die Behandlung im Notfalldienst ist darauf ausgerichtet, den Patienten bis zur nächstmöglichen ambulanten oder stationären Weiterbehandlung ärztlich zu versorgen. Um in dringenden Fällen auch außerhalb der Sprechstunden die









flächendeckende Versorgung sicher zu stellen ist jeder niedergelassene Arzt, unabhängig von seiner Fachrichtung, verpflichtet, am Notfalldienst teilnehmen. Dies gilt ebenso bei jedem Partner einer Berufsausübungsgemeinschaft sowie die in Arztpraxen oder Medizinischen Versorgungszentren angestellten Ärzte.

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner ✓
<p>Notfalldienst Kontaktaufnahme mit dem Notfalldienstbeauftragten des Notfalldienstbereichs zur Diensteinteilung.</p> <hr/> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none">■ www.kvbawue.de » Praxis » Notfalldienst ☞■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“	bei PA	<p>Notfalldienst</p> <p>in Freiburg 0761 884-4011 in Karlsruhe 0721 5961-1011 in Reutlingen 07121 917-2011 in Stuttgart 0711 7875-3011 notfalldienst@kvbawue.de</p> <input type="checkbox"/>

VERORDNUNGEN

Kein anderes Versorgungssegment steht bei Politik, Krankenkassen und Öffentlichkeit so im Fokus wie das Verordnungsverhalten der Ärzte. Arzneimittel, Heilmittel, Hilfsmittel, Richtlinien, Richtgrößen, Ausnahmelisten, Off-Label-Use, Sprechstundenbedarf, Verordnungsausschlüsse und eine nicht endende Kette an Regelungen, Vorschriften, Vereinba-

rungen, Prüfungen und Repressionen sind das tägliche Brot. Trotz alledem sind die baden-württembergischen Ärzte und Psychotherapeuten für ihre rationale und effiziente Verordnungsweise bekannt. Im Bundesvergleich gehören sie zur Spitzengruppe derer, die Qualität und Wirtschaftlichkeit auf einen Nenner bringen.

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>Arznei-, Heil- und Hilfsmittel</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Seminar „Sicher durch den Richtlinienschwungel“ besuchen ■ Individuelle Verordnungsstatistiken durchsprechen (nach erster Honorarabrechnung) ■ Broschüre „Verordnungsforum“ ca. 4-mal/Jahr durchlesen <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Verordnungen  ■ www.kvbawue.de » Praxis » Verordnungen » Arzneimittel  ■ www.kvbawue.de » Praxis » Verordnungen » Heilmittel  ■ www.kvbawue.de » Praxis » Verordnungen » Hilfsmittel  ■ www.g-ba.de » Richtlinien  ■ AIS: www.kbv.de » Arzneimittel-Infoservice  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>vor PA ½ J. n. PA</p>	<p>Verordnungsmanagement</p> <p>Beratung zu Arzneimittel Tel: 0711 7875-3663</p> <p>Beratung zu Heilmittel, Hilfsmittel und Impfungen Tel: 0711 7875-3669 verordnungsberatung@kvbawue.de</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>Sprechstundenbedarf</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Erstbeschaffung von Sprechstundenbedarf auf eigene Kosten. Ausnahme: Impfstoffe, Seren und Kontrastmittel (Verordnung als Sprechstundenbedarf im Rahmen der Erstbeschaffung) ■ Beratung über Verordnung von Sprechstundenbedarf ■ Regelmäßige Verordnung von Sprechstundenbedarf ■ Seminar „Verordnung von Sprechstundenbedarf, ohne Stolperfallen und Regressgefahr“ besuchen (auch für Arzthelferinnen) <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Verordnungen » Sprechstundenbedarf  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>vor PA</p> <p>vor PA Quartalsanfang n. PA bei Bedarf</p>	<p>Sprechstundenbedarf</p> <p>Tel: 0721 5961-3660 sprechstundenbedarf@kvbawue.de</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>

FORMULARE / REZEPTE / STEMPEL / BETRIEBSSTÄTTENNUMMER (BSNR)

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner	✓
<p>Formularbestellung organisieren zum Beispiel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Abrechnungs-/Überweisungsscheine ■ Arbeitsfähigkeitsbescheinigungen ■ Vordrucke für Psychotherapie ■ „Kassenrezepte“ für die vertragsärztliche Versorgung (Folgebestellung) <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Bestellformular: www.kohlhammer.de ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	vor PA bei Bedarf	<p>Bestellung bei Kohlhammerverlag Tel: 0711 7863-7281 Fax: 0711 7863-8340 arztformular@kohlhammer.de</p> <p>Praxiservice Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxiservice@kvbawue.de</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Betäubungsmittelrezepte (BTM)</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Formular zur Erstanforderung: ■ www.bfarm.de/DE/Bundesopiumstelle/Betaeubungsmittel/Verschreibung/_node.html ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Bundesinstitut für Arzneimittel und Medizinprodukte Kurt-Georg-Kiesinger-Allee 3 D-53175 Bonn Tel: 0228 99-307-0 Fax: 0228 99-307-5207 E-Mail: poststelle@bfarm.de</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Heilmittelverordnung (auch Folgebestellung)</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Bestellungen formlos per Fax ■ https://shop.sps-prien.de/category/27--ohne-stempeleindruck.aspx ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Swiss Post Solutions (ehemals Systemform) Swiss Post Solutions GmbH Kundenservice Praxisbedarf Systemformstraße 5 D-83209 Prien am Chiemsee Telefon 08051 602-330</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Grünes Rezept</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Bestellungen formlos per Fax oder über die Website ■ www.ini.gruenerezepte.de ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		<p>Bundesverband der Arzneimittelhersteller (BAH) Bestellung über: Initiative Grünes Rezept Fax-Nr. 0228 304146489</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Stempelbestellung / Betriebsstättennummer</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Niederlassung » Arztregister » Vertragsarztstempel ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Stempelbestellung für Stuttgart / Reutl. 0761 884-4219 für Karlsruhe 0761 884-4187 für Freiburg 0761 884-4232 Fax: 0761 884-483882 info@kvbawue.de</p>	<input type="checkbox"/>

PRAXISMANAGEMENT, WIRTSCHAFTLICHE PRAXISFÜHRUNG UND QUALITÄTSMANAGEMENT

Neben der medizinischen Versorgung Ihrer Patienten übernehmen Sie mit der Niederlassung gleichsam die Verantwortung für Ihr „Unternehmen Praxis“ und sehen sich vielfältigen Managementaufgaben gegenüber. Erschwerend hinzu kommt, dass Sie sich im Rahmen Ihres Medizinstudiums nur am Rande mit betriebswirtschaftlicher Praxisführung, innerbetrieblichem Controlling oder anderen Managementthemen wie dem gesetzlich vorgeschriebenen Qualitätsmanagement beschäftigt haben.

Die verantwortungsvolle Unternehmensführung erfordert jedoch ein vorausschauendes Praxismanagement. Unter Berücksichtigung der rechtlichen Rahmenbedingungen und weiterer Anforderungen sind die Gestaltungsmöglichkeiten der Praxisorganisation vielfältig. So gehört beispielsweise zu einer reibungslosen Ablauforganisation die Strukturierung der Behandlungsabläufe ebenso wie die effiziente Personaleinsatzplanung. Neue Anforderungen zum Schutz der Patienten aber auch des Praxispersonals z.B. vor Infektionen müssen zuverlässig in der Praxis umgesetzt werden. Ergebnisse aus Analysen und Befragungen müssen in Ihre Überlegungen zur Weiterentwicklung Ihres Praxiskonzepts einfließen. Das strukturierte Abrechnungsmanagement sowie eine verantwortungsvolle Finanzplanung verbunden mit einem regelmäßigen Controlling durch Kennzahlen sind wesentliche Faktoren auf dem Weg zu einer langfristig erfolgreichen Praxis.







Das für jeden Praxisinhaber selbstverständliche Thema Praxismanagement hat im Hinblick auf die gesetzliche Verpflichtung zur Einführung eines einrichtungsinternen Qualitätsmanagements zusätzlich an Bedeutung gewonnen. Qualitätsmanagement als Managementmethode gibt der Praxisleitung eine Fülle von Instrumenten mit auf den Weg, um ihre Ziele zu erreichen.

Der Nutzen von QM ist vielfältig und zeigt sich unter anderem in:

- Kostensenkung durch strukturierte Praxisabläufe und Fehlervermeidung
- höhere Arbeitsmotivation durch verbesserte Kommunikation und klare Verantwortlichkeiten
- größeres Patientenvertrauen durch verbesserte Transparenz und gleichmäßige Versorgungsqualität
- Wettbewerbsvorteil durch nachweisbar hohe Qualität

Diese Übersicht gibt Ihnen einen kurzen Einblick in die komplexe Materie des Praxismanagements mit seinen vielfältigen Themen, Vorgaben und Gestaltungsmöglichkeiten.




An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>Betriebswirtschaftliche Praxisführung zum Beispiel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Investitionsberatung, Liquiditätsprognosen ■ Controlling durch Praxiskennzahlen ■ Praxisanalysen, Betriebsvergleiche und andere ■ Unterstützung bei Kooperationsplanungen <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Unternehmen Praxis » Betriebswirtschaft & Businessplan  ■ www.kvbawue.de » Praxis » Unternehmen Praxis » Praxismanagement  ■ www.kvbawue.de » Praxis » Niederlassung » Niederlassungsoptionen  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>vor PA ½ J. nach PA ein J. nach PA bei Bedarf</p>	<p>BWL- und Praxisberatung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxisservice@kvbawue.de</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>Datenschutz</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Umsetzung Datenschutzgesetz ■ Schweigepflicht und Datenschutz, Raumplanung, Weitergabe von Patientendaten, Datensicherung, Aufbewahrungsfristen ggf. Datenschutzbeauftragter ■ Technische Grundlagen: Internetanschluss, Datenübermittlung etc. <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Unternehmen Praxis » Datenschutz & Schweigepflicht  ■ Merkblatt der LÄK: Schweigepflicht und Datenschutz, Auskunftspflicht www.aerztekammer-bw.de/10aerzte/40merkblaetter/10merkblaetter/index.html  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>vor PA bei PA vor PA</p>	<p>QM-Beratung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxisservice@kvbawue.de</p> <p>IT-Beratung Tel: 0711 7875-3570 itp@kvbawue.de</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>Hygiene / Medizingeräte und -produkte</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Umsetzung der Hygiene-Richtlinien/Infektionsschutzgesetz ■ Anforderung an Praxisräume (Bsp. ambulantes Operieren) ■ Umsetzen der Medizinproduktebetriebsverordnung Geräteanwendung, Gerätewartung, Grundlagen Aufbereitung von Medizinprodukten ■ Unterstützung bei behördlichen Begehungen <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Qualitätssicherung » Hygiene und Medizinprodukte  ■ www.rki.de/DE/Content/Infekt/IfSG/ifsg_node.html  ■ Merkblatt der LÄK: Infektionsschutzgesetz www.aerztekammer-bw.de/10aerzte/40merkblaetter/10merkblaetter/index.html  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>vor PA vor PA vor PA bei Bedarf</p>	<p>Qualitätssicherung (Hygiene & Medizinprodukte) Tel: 0711 7875-2131 hygiene-und-medizinprodukte@kvbawue.de</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>IT in der Praxis</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Information und Beschaffung von Hard- und Software (inklusive Kartenlesegeräte, Drucker, Blankoformularbedruckung etc.) ■ Datenspeicherung und Datensicherheit ■ Telematikanwendungen <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Unternehmen Praxis » IT & Online-Dienste  ■ www.kvbawue.de » Praxis » Unternehmen Praxis » IT & Online-Dienste » Blankoformularbedruckung  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>vor PA vor PA vor PA</p> <p>* KV-SafeNet steht mit der Firma SafeNet, Inc., USA, in keiner unternehmerischen oder vertraglichen Verbindung.</p>	<p>IT-Beratung Tel: 0711 7875-3570 itp@kvbawue.de</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>











An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
Marketing		
<ul style="list-style-type: none"> Marketingstrategie (Corporate Identity, Homepage, Praxisflyer ...) entwerfen IGeL-Angebot 	<p>vor PA</p> <p>bei Bedarf</p>	<p>BWL- und Praxisberatung / QM-Beratung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxisservice@kvbawue.de</p> <input data-bbox="1436 593 1468 627" type="checkbox"/> <input data-bbox="1436 638 1468 672" type="checkbox"/>
Weiterführende Informationen:		
<ul style="list-style-type: none"> www.kvbawue.de » Praxis » Unternehmen Praxis » Praxismanagement  Merkblatt der LÄK: Internetauftritt www.aerztekammer-bw.de/10aerzte/40merkblaetter/10merkblaetter/index.html  www.kbv.de/html/service_fuer_patienten.php  USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		
Mitgliederportal „KVBW intern“		
<ul style="list-style-type: none"> Zugangsdaten von der KVBW anfordern Dokumentenarchiv/Praxiskennzahlen-Archiv anschauen 	<p>bei PA</p> <p>halbes Jahr nach PA</p>	<p>Hotline Mitgliederportal Tel: 0711 7875-3777 mitgliederportal@kvbawue.de</p> <input data-bbox="1436 952 1468 985" type="checkbox"/> <input data-bbox="1436 996 1468 1030" type="checkbox"/>
Weiterführende Informationen:		
<ul style="list-style-type: none"> www.kvbawue.de » Praxis » Unternehmen Praxis » Mitgliederportal  USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		
Notfallmanagement		
<ul style="list-style-type: none"> Identifikation und Versorgung von Notfällen, Notfallausstattung festlegen Brandschutzmaßnahmen festlegen 	<p>bei PA</p> <p>bei PA</p>	<p>QM-Beratung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxisservice@kvbawue.de</p> <input data-bbox="1436 1198 1468 1232" type="checkbox"/> <input data-bbox="1436 1243 1468 1276" type="checkbox"/>
Weiterführende Informationen:		
<ul style="list-style-type: none"> USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		
Qualitätsmanagement		
<ul style="list-style-type: none"> Einführung bzw. Weiterentwicklung 	<p>bei PA</p>	<p>QM-Beratung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxisservice@kvbawue.de</p> <input data-bbox="1436 1377 1468 1411" type="checkbox"/>
Weiterführende Informationen:		
<ul style="list-style-type: none"> www.kvbawue.de » Praxis » Qualitätsmanagement  USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		

PRAXEN MIT MITARBEITERN

Ärzte werden bei der Ausübung ihrer Tätigkeit meist von medizinischen Fachangestellten unterstützt, ggf. werden auch ärztliche Mitarbeiter in der Praxis angestellt. Zu den Kernaufgaben der Unternehmensführung gehört somit

die Anleitung der Mitarbeiter. Im Sinne des Arbeitsrechts wird der Arzt so auch zum Arbeitgeber. Mit dieser Aufgabe sind eine Vielzahl von Rechten und Pflichten verbunden.

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>Arbeitsschutz/Arbeitssicherheit einschl. Arbeitsschutzbetreuung</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Versicherung der Praxis bei der Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst und Wohlfahrtspflege ■ Betriebsärztliche und Sicherheitstechnische Betreuung ■ Unterweisungen, Infomaterial für die MFA, aushangpflichtige Gesetze... ■ Hygiene und Medizingeräte ■ Umsetzung der Gefahrstoffverordnung <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Bestellformular: www.kohlhammer.de/wms/instances/kohportal/appDE/Unternehmensgruppe/Verlag-fuer-Aerzte  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>vor PA</p> <p>bei PA laufend</p> <p>bei PA</p> <p>bei PA</p>	<p>Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst und Wohlfahrtspflege 0800 20030330 (aus dem deutschen Festnetz kostenlos)</p> <p>QM-Beratung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxiservice@kvbawue.de</p> <p>Qualitätssicherung (Hygiene & Medizinprodukte) Tel: 0711 7875 oder -2131 hygiene-und-medizinprodukte@kvbawue.de</p>
<p>Ausbildung zur Medizinischen Fachangestellten u. a. Ausbildungsvertrag, Berufsschulen, Ausbildungsnachweis, Prüfungen</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.aerztekammer-bw.de/30mefa/20ausbildung/index.html  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>bei Bedarf</p>	<p>Örtlich zuständige Bezirksärztekammer</p> <p>Nordwürttemberg Tel: 0711 769 81-0</p> <p>Nordbaden Tel: 0721 59 61-0</p> <p>Südbaden Tel: 0761 600-470</p> <p>Südwestwürttemberg Tel: 07121 9 17-0</p>








An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>Fort- und Weiterbildungsangebote für Medizinische Fachangestellte</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Fortbildung z. B. zur Praxismanagerin, Qualitätsbeauftragte Arztpraxis, Präventionsassistentin, Impfmanagerin, Qualifizierungskurse, QM-Fortbildungskurse, Tag der MFA, Azubi-Tag für MFA etc. bei Bedarf ■ Weiterbildung z. B. zur Fachwirtin für ambulante med. Versorgung bei Bedarf <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.mak-bw.de  ■ www.aerztekammer-bw.de/30mfa/30fortbildung/index.html  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		<p>Management Akademie (MAK) Tel: 0711 7875-3535 Fax: 0711 7875-3888 info@mak-bw.de  </p> <p>Örtlich zuständige Bezirksärztekammer</p>
<p>Personalmanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Personalplanung vor PA ■ Einstellung und Einarbeitung bei Bedarf ■ Personalorganisation und –entwicklung laufend ■ Personalführung laufend <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		<p>QM-Beratung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxisservice@kvbawue.de    </p>
<p>Schülerpraktikum bei Bedarf</p> <p>z. B. Merkblatt und Schweigepflichtserklärung Für Auszubildende bis zum vollendeten 18. Lebensjahr ist ferner das Jugendarbeitsschutzgesetz zu berücksichtigen.</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 		<p>Örtlich zuständige Bezirksärztekammer </p> <p>Nordwürttemberg Tel: 0711 769 81-0</p> <p>Nordbaden Tel: 0721 59 61-0</p> <p>Südbaden Tel: 0761 600-470</p> <p>Südwestwürttemberg Tel: 07121 9 17-0</p>

PATIENTENORIENTIERUNG

Seit Jahren wachsen die Anforderungen der Patienten an die Praxen. Was gilt es nun im Praxisalltag zu beachten, um diesen gerecht zu werden? Aspekte wie beispielsweise die Patienten-information, die Kommunikation mit dem Patienten im Allgemeinen, die Integration bestehender Leitlinien sowie die Patientenmitwirkung gehören auf jeden Fall dazu.

Kennen Sie die Meinung Ihrer Patienten? Diese erfahren Sie zum Beispiel über eine anonym durchgeführte Patientenbefragung. Aus den Rückmeldungen Ihrer Patienten lassen sich dann konkrete Maßnahmen zur Verbesserung ableiten. Nach ein bis zwei Jahren empfehlen wir, die erste Bilanz zu ziehen.

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner	✓
<p>Beschwerdemanagement in der Praxis „Jede Beschwerde ist eine kostenlose Beratung“ und hilft einerseits Ihr Praxismanagement zu verbessern und gleichzeitig Ihre Patientenorientierung zu platzieren. Wie ist der Umgang in Ihrer Praxis mit Beschwerden geregelt? Welche Verbesserungsmaßnahmen werden jeweils abgeleitet?</p>	bei Bedarf	<p>QM-Beratung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxisservice@kvbawue.de</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 			
<p>Leitlinien und Empfehlungen der Fachgesellschaften u. a. Ausbildungsvertrag, Berufsschulen, Ausbildungsnachweis, Prüfungen</p>	bei Bedarf		<input type="checkbox"/>
<p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.aezq.de ■ www.awmf.de ■ www.degam.de ■ www.medpilot.de ■ www.cochrane.de 			
<p>Gesundheitsbildung Öffentlichkeitsarbeit der KVBW für die Ärzte und Psychotherapeuten in Baden-Württemberg</p>	bei Bedarf	<p>Gesundheitsbildung Tel: 0711 7875-3538 info@kvbawue.de</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 			
<p>Patientenbefragung Befragung, Auswertung und Praxisvergleich z. B. mittels Serviceangebot der KVBW</p>	1 J. n. PA / alle zwei Jahre	<p>QM-Beratung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxisservice@kvbawue.de</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Unternehmen Praxis » Qualitätsmanagement ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 			

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>Patienteninformationen besorgen oder selbst erstellen – zum Ausgeben oder Auslegen</p> <hr/> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Patienteninformationen bestellen: www.kvbawue.de » Praxis » Service » Bestellservice  ■ Wartezimmerinformationen bestellen: www.kbv.de/html/wartezimmerinformationen.php  ■ Arztbibliothek: www.arztbibliothek.de/themenschwerpunkt/themen-von-a-z/formulare  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Praxiservice Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxiservice@kvbawue.de</p> <input data-bbox="1436 589 1468 633" type="checkbox"/>
<p>Patiententelefon MedCall</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Praxisspezifische Informationen an das Patiententelefon (MedCall) der KVBW weitergeben. ■ Freie Therapieplätze können an die Psychotherapieplatzvermittlung der KVBW gemeldet werden. ■ Facharzttermine können von unseren Terminservicestellen vermittelt werden <hr/> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Bürger » Patiententelefon MecCall  ■ www.kvbawue.de » Bürger » Patiententelefon MecCall » Terminservice  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>bei PA</p> <p>bei Bedarf</p>	<p>MedCall – der Infoservice für Patienten Tel: 0711 7875-3966</p> <p>für KV-Mitglieder : Tel: 0711 7875-3960 (diese Rufnummer bitte nicht an Patienten weitergeben!)</p> <input data-bbox="1436 896 1468 940" type="checkbox"/>
<p>Patientenbeschwerden Anlauf- und Schlichtungsstelle bei der KVBW</p> <hr/> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Patientenbeschwerden Tel: 0711 7875-3151 info@kvbawue.de</p> <input data-bbox="1436 1227 1468 1272" type="checkbox"/>
<p>Selbsthilfegruppen Kooperation, Infomaterial, Unterstützungsangebote der Selbsthilfe etc.</p> <hr/> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Bürger » Selbsthilfegruppen  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Kooperationsberatung Ärzte und Selbsthilfegruppen (Kosa) Tel: 07121 917-2396 kosa@kvbawue.de</p> <input data-bbox="1436 1379 1468 1424" type="checkbox"/>

FORTBILDUNG

Mit ihrem Angebot an maßgeschneiderten Seminaren liegt die Management Akademie MAK der KVBW ganz im aktuellen Fortbildungstrend. Ihr Programm umfasst Fortbildungen für alle wichtigen Bereiche des „Unternehmens Praxis“ – angefangen bei der Betriebswirtschaft und Praxisorganisation über die IT bis hin zum Qualitätsmanagement. Auch können in der MAK Qualifikationen erworben werden, um genehmigungspflichtige Leistungen der GKV zu erbringen.

Speziell zur Unterstützung beim Einstieg in die vertragsärztliche Tätigkeit haben wir ein „Starterseminar“ konzi-

piert, das Sie zunächst besuchen sollten. Nach der Begrüßung durch den Vorstand und/oder Bezirksbeirat führen wir Sie in die Themen Abrechnung sowie Arznei- und Heilmittelverordnung ein. Wir erläutern kurz die Modalitäten der Abschlagszahlung und erläutern die Abrechnungsunterlagen. Außerdem freuen wir uns, Ihnen unsere Beratungseinheiten vorzustellen, die Ihnen mit Rat und Tat beim Start zur Verfügung stehen.









An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>Fortbildungsangebote der KVBW für Ärzte, Psychotherapeuten und deren Praxismitarbeiter</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Starterseminare für neue Mitglieder mit Ihren regionalen Ansprechpartnern ■ Einzelseminare rund um das Unternehmen Praxis ■ Betriebswirtschaftliche Seminare für Ärzte und Psychotherapeuten ■ Informationstechnologie in der Praxis ■ Seminare für das Praxisteam ■ Qualitätsmanagement ■ Qualitätssicherung und -förderung ■ Informationsveranstaltungen zu aktuellen Themen im Gesundheitswesen <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.mak-bw.de  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>bei Bedarf</p>	<p>Management Akademie (MAK) Tel: 0711 7875-3535 Fax: 0711 7875-483888 info@mak-bw.de <input type="checkbox"/></p>
<p>Fortbildungsverpflichtung:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Fortbildungspunkte bei der LÄK bzw. LPK einreichen ■ Fortbildungszertifikat bei der LÄK bzw. LPK beantragen ■ Fortbildungszertifikat bei der KVBW einreichen <p>...auch für angestellte Ärzte/Psychotherapeuten notwendig</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Qualitätssicherung » Fortbildungspflicht  ■ www.aerztekammer-bw.de/10aerzte/20fortbildung/index.html  ■ www.lpk-bw.de/fortbildung.html  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>laufend bei Bedarf laufend</p>	<p>Landesärztekammer Baden-Württemberg Tel: 0711/ 76989-30 <input type="checkbox"/></p> <p>Landespsychotherapeutenkammer Baden-Württemberg Tel. 0711 674470-0 info@lpk-bw.de <input type="checkbox"/></p> <p>Qualitätssicherung Freiburg 0761 884-4330 Karlsruhe 0721 5961-1141 Reutlingen 07121 917-2389 Stuttgart 0711 7875-3116 info@kvbawue.de</p>

INFORMATIONSMATERIAL UND NACHSCHLAGEWERKE

Nur mal schnell etwas nachschlagen, aber wo? Um Ihnen in der Fülle aller Gesetze, Richtlinien und Auslegungen etc. eine kompakte Übersicht und Sammlung wichtiger Informationen an die Hand geben zu können, haben wir uns Einiges einfallen lassen. Als kleines „Herzlich willkommen in der KV-Welt“ erhalten Sie automatisch nach Ihrer Niederlassung einen USB-Stick - bestückt mit den wichtigsten Informationen zum Start in die vertragsärztliche Versorgung. Zweimal im Jahr erhält jede Praxis ihre eigene Praxis-service-CD – ein umfangreiches Informationsarchiv für den Praxisalltag

mit allen erforderlichen Formularen einschließlich eines Mitgliederadressverzeichnisses, die insbesondere auch Ihr Praxispersonal „offline“ nutzen kann. Die Früher erforderliche aufwändige Pflege der Loseblattwerke „KV-Ordner“ sind Vergangenheit – heute erhalten Sie alle Informationen per Mausklick oder über die Volltextsuche. Am Besten bestellen Sie die KVBW-Newsletter und erhalten so automatisch auch die neuesten Informationen von Ihrer KV. Selbstverständlich finden Sie alle Informationen rund um den Praxisalltag und der KVBW auch auf unserer Homepage.

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner	✓
Einheitlicher Bewertungsmaßstab (EBM) Grundlage für Ihre Abrechnung der vertragsärztlichen Leistungen	PA	Abrechnungsberatung (Anwendung) Tel: 0711 7875-3397 abrechnungsberatung@kvbawue.de	<input type="checkbox"/>
Weiterführende Informationen: <ul style="list-style-type: none"> www.kbv.de/html/arztgruppen_ebm.php USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 			
Praxis-service CD der KVBW Das Dokumentenarchiv zu allen relevanten Informationen rund um die vertragsärztliche/-psychotherapeutische Tätigkeit in Baden-Württemberg einschließlich dem EBM sowie eines aktuellen Mitgliederadressverzeichnisses	laufend	Praxis-service Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxis-service@kvbawue.de	<input type="checkbox"/>
Weiterführende Informationen: <ul style="list-style-type: none"> USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 			
USB-Stick „Unternehmen Praxis“ Inhalte ansehen und abspeichern, bei Bedarf Checkliste ausdrucken	nach PA	Praxis-service Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxis-service@kvbawue.de	<input type="checkbox"/>
Weiterführende Informationen: <ul style="list-style-type: none"> USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 			
Publikationsreihe „Beratungsservice für Ärzte“ Band 1 Gut informiert für den Start in die Praxis Band 2 Abgabe und Übernahme einer Praxis Band 3 Kooperationen Band 4 Beschäftigung und Führung von Praxismitarbeitern Band 5 Wirtschaftlich erfolgreiche Praxisführung Band 6 Finanzierung und Liquidität einer Praxis Band 7 Organisation und Management einer Praxis	bei Bedarf bestellen	Praxis-service Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxis-service@kvbawue.de	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Weiterführende Informationen: <ul style="list-style-type: none"> USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 			







An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>Informationen der Kammern:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Merkblätter der Landesärztekammer ■ Berufsordnungen <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.aerztekammer-bw.de  ■ www.lpk-bw.de  ■ www.aerztekammer-bw.de/10aerzte/40merkblaetter/10merkblaetter/index.html  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Landesärztekammer Baden-Württemberg Tel. 0711 769 89-0 info@laek-bw.de <input type="checkbox"/></p> <p>Landespsychotherapeutenkammer Baden-Württemberg Tel. 0711 674470-0 info@lpk-bw.de</p>
<p>Arztbibliothek der KBV und der BÄK</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.arztbibliothek.de  	bei Bedarf	<input type="checkbox"/>
<p>MEDPILOT</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.medpilot.de  	bei Bedarf	<input type="checkbox"/>
<p>Newsletter abonnieren</p> <p>Zum Beispiel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Newsletter der KVBW: www.kvbawue.de » Presse » Kommunikationskanäle » Newsletter  ■ Deutsches Ärzteblatt: www.aerzteblatt.de/meinDAE  ■ Ärzteblatt Baden-Württemberg: www.aerztekammer-bw.de/newsletter/index.html  	bei Bedarf	<input type="checkbox"/>


HABEN SIE DARAN GEDACHT?

Sie möchten einen Assistenten einstellen, überlegen Ihre Praxisräume in den Nachbarort zu verlegen oder fahren in den Urlaub? Als Praxisinhaber gibt es vieles zu Regeln. Haben Sie im Einzelfall an alles gedacht? Dieses Kapitel stellt nur eine kleine Auswahl von regelungsbedürftigen

Sachverhalten dar, die im Praxisalltag häufig übersehen werden. Sie haben an noch viel mehr gedacht und haben Fragen dazu? Dann rufen Sie uns an, wir helfen Ihnen gerne weiter.

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner	✓
<p>Arztsuche (ASU) auf www.kvbawue.de ...Ihre Angaben in der Arztsuche (ASU) auf www.kvbawue.de regelmäßig zu überprüfen?</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.arztsuche-bw.de ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei PA / einmal jährlich	<p>Arztsuche Tel: 0761 884-4345 arztsuche@kvbawue.de</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Aufbewahrungsfristen ...dass ärztlichen Unterlagen spezielle Aufbewahrungsfristen haben?</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Merkblatt der LÄK: Aufbewahrung von Patientenunterlagen www.aerztekammer-bw.de/10aerzte/40merkblaetter/10merkblaetter ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	laufend	<p>Abrechnungsberatung Tel: 0711 7875-3397 Fax: 0711 7875-3349 abrechnungsberatung@kvbawue.de</p> <p>QM-Beratung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxisservice@kvbawue.de</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Assistenten ...dass die Beschäftigung von Assistenten genehmigungspflichtig ist?</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Niederlassung » Assistenten ■ www.kvbawue.de » Praxis » Niederlassung » Förderung & Informationsangebot ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Genehmigung Assistenten Tel: 0711 7875-3232 / -3504 info@kvbawue.de</p> <p>Bezirksärztekammer Nordwürttemberg Tel: 0711 769 81-0</p> <p>Nordbaden Tel: 0721 59 61-0</p> <p>Südbaden Tel: 0761 600-470</p> <p>Südwürttemberg Tel: 07121 9 17-0</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Förderung der Allgemeinmedizin in der vertragsärztlichen Versorgung ...dass die Weiterbildung Allgemeinmedizin auf Antrag gefördert wird?</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Niederlassung » Förderung & Informationsangebot » Weiterbildungsförderung ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Förderung Allgemeinmedizin Tel: 0711 7875 3185 / -3354 info@kvbawue.de</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Ausfall des Praxisinhabers ...dass Sie plötzlich ausfallen könnten?</p> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	einmalig/ jährlich aktualisieren	<p>BWL- und Praxisberatung / Praxisservice / DocLineBW Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxisservice@kvbawue.de</p>	<input type="checkbox"/>

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>Börsen ...ein Angebot oder Gesuch in unseren OnlineBörsen aufzugeben?</p> <hr/> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Börsen » Suchen  ■ www.kvbawue.de » Praxis » Börsen » Inserieren  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	laufend	<p>Praxisbörse / Jobbörse Tel: 0711 7875-1697 praxisboerse@kvbawue.de <input type="checkbox"/></p> <p>Weiterbildungsbörse Tel: 0711 7875-3232 / -3504 info@kvbawue.de</p> <p>Raum-/ Gerätebörse Praxiservice Tel: 0711 7875-3300 praxiservice@kvbawue.de</p>
<p>Praxisurlaub ...dass Praxisurlaubszeiten an die KVBW gemeldet werden müssen?</p> <hr/> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Abwesenheitsmeldung: www.kvbawue.de » Praxis » Niederlassung » Vertreter  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Urlaubsmeldungen <input type="checkbox"/> Tel: 0711 7875-1606 Fax: 0711 7875-1755 kooperationen@kvbawue.de</p>
<p>Kooperationsplanung ...z. B. bei Anstellung eines Arztes/Psychotherapeuten, Gründung einer Berufsausübungsgemeinschaft, Eröffnung einer Nebenbetriebsstätte Beratung in Anspruch zu nehmen?</p> <hr/> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Praxis » Niederlassung » Niederlassungsoptionen  ■ Merkblatt der LÄK: Kooperationsmöglichkeiten, Kooperationsgemeinschaft, www.aerztekammer-bw.de/10aerzte/40merkblaetter/10merkblaetter/index.html  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Abrechnungsberatung <input type="checkbox"/> Tel: 0711 7875-3397 Fax: 0711 7875-3349 abrechnungsberatung@kvbawue.de</p> <p>BWL- und Praxisberatung Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 praxiservice@kvbawue.de</p> <p>Kooperationsberatung Tel: 0711 7875-3700 kooperationen@kvbawue.de</p>

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>Zulassungsangelegenheiten ...dass alle wichtigen Änderungen in der Praxis zuvor genehmigt werden müssen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Zulassung als Vertragsarzt, Vertragspsychotherapeut und Medizinisches Versorgungszentrum ■ Ermächtigung von Krankenhausärzten, Ärzten in Vorsorge- oder Rehaeinrichtungen und ärztlich geleiteten Einrichtungen ■ Verlegung des Vertragsarztsitzes (Praxisumzug) ■ Erweiterung der Zulassung um einen Schwerpunkt oder um ein weiteres Gebiet ■ Anstellung von Ärzten ■ Genehmigung von Berufsausübungsgemeinschaften ■ Ruhenlassen oder Beendigung der Zulassung <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Geschäftsstellen des Zulassungsausschusses <input type="checkbox"/></p> <p>Freiburg 0761 884-4164 Karlsruhe 0721 5961-1162 Reutlingen 07121 917-2238 Stuttgart 0711 7875-3253 oder -3458</p>
<p>Rechtsfragen ... dass Sie im Alltag zunehmend mit rechtlichen Fragestellungen im Zusammenhang mit der vertragsärztlichen Tätigkeit konfrontiert sind</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Fragestellungen zu Aufbewahrungsfristen ■ Dokumentations- und Auskunftspflichten gegenüber Patienten und/oder Krankenkassen, MDK oder andere Behörden ■ Fragen im Zusammenhang mit der persönlichen Leistungserbringung ■ Zulässige Privatliquidation ■ Anhängige Gerichtsverfahren der KVBW <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	bei Bedarf	<p>Allgemeinen Rechtsfragen <input type="checkbox"/></p> <p>Tel: 0711 7875-3453</p>
<p>Qualitätszirkel ... Sie möchten an einem hausärztlichen, fachärztlichen oder interdisziplinären Qualitätszirkel vor Ort teilnehmen?</p>	bei Bedarf	<p>Qualitätssicherung</p> <p>Freiburg 0761 884-4388 Karlsruhe 0721 5961-1225 Reutlingen 07121 917-2377 Stuttgart 0711 7875-3287</p>

DOCLINEBW – RASCHE UND KOORDINIERTE BERATUNG IM KRISENFALL

Krisensituationen im Unternehmen Praxis kommen immer wieder vor. Die Abschlagszahlung ist auf einmal deutlich niedriger als erwartet, die Praxiskosten können nicht mehr gedeckt werden. Die Schlusszahlung ist nicht erklärbar. Wegen Krankheit oder Tod des Inhabers muss die

Praxis vorübergehend geschlossen werden. Eine Vertretung gibt es nicht, der Arzt rutscht in eine wirtschaftliche Krise. Oder ein Psychotherapeut ist aufgrund unvorhergesehener finanzieller Belastungen nicht mehr zahlungsfähig und steht vor der Insolvenz seiner Praxis.

An was Sie denken sollten	Tipps zur zeitlichen Umsetzung PA = Praxisaufnahme	Ihre Ansprechpartner 
<p>DocLineBW – Ihr Praxisservice im Notfall</p> <p>...ist für Sie da, wenn sich Ihre Praxis in einer finanziellen oder existenziellen Krisensituation befindet.</p> <p>...garantiert, dass Sie von der KVBW innerhalb von acht Arbeitstagen Rückmeldung zu möglichen Lösungsansätzen bzw. Handlungsalternativen sowie Hilfe zum weiteren Vorgehen erhalten.</p> <p>...übernimmt die KV-interne Koordination für eine schnelle und unbürokratische Bearbeitung Ihrer DocLineBW-Anfrage.</p> <hr/> <p>Weiterführende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ www.kvbawue.de » Über uns » Engagement » DocLineBW  ■ USB-Stick „Unternehmen Praxis“ 	<p>in finanziellen Krisensituationen bei Krankheit bzw. Tod</p>	<p>Praxisservice / DocLineBW Tel: 0711 7875-3300 Fax: 0711 7875-483300 DocLineBW.Praxisservice@ kvbawue.de</p> <div style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></div>

KVBW

Kassenärztliche Vereinigung
Baden-Württemberg
Albstadtweg 11
70567 Stuttgart
Telefon 0711 7875-0
Telefax 0711 7875-3274