

# Nachträgliche Änderung einer Registrierung nach Coronavirus-Testverordnung

**So können Sie Daten Ihrer Einrichtung zur Abrechnung laut TestV eigenständig anpassen**

**Wenn Sie Ihre Praxis oder Einrichtung bereits für die Abrechnung laut TestV registriert haben und nachträglich bemerken, dass Angaben nicht korrekt sind, sollten Sie handeln. Die Änderungsfunktion ermöglicht Ihnen, Ihre Registrierungsdaten selbst zu korrigieren.**

**Die TestV gibt vor, wer ausschließlich Sachkosten für PoC-Tests und wer darüber hinaus auch Leistungen mit der KVBW abrechnen darf.**

## Ihre Registrierungsdaten in der TestV-Webanwendung

Aus Datenschutzgründen sind die von Ihnen eingegebenen Registrierungsdaten nur 50 Tage abruf- und anpassbar. Innerhalb dieses Zeitraums können Sie Ihre Daten über „REGISTRIERUNGSDATEN ÄNDERN“ anpassen und das PDF mit den Daten über „ZUM AUSDRUCK“ ausdrucken. Wenn Sie Ihre Registrierungsdaten zu einem späteren Zeitpunkt ändern möchten, dann müssen Sie alle Ihre Angaben noch einmal neu eingeben.

Dieser Mechanismus soll die Wahrscheinlichkeit verringern, dass personenbezogene Daten durch Dritte eingesehen oder entwendet werden können (Datensicherheit).

## Aufruf der Online-Anwendung

**Auf der Homepage der KVBW unter [www.kvbawue.de/testverordnung](http://www.kvbawue.de/testverordnung) wählen Sie folgenden Button:**

**BENUTZERANMELDUNG**

Bitte melden Sie sich mit dem zugesandten Benutzernamen sowie Ihrem persönlichen Kennwort an.

## Auswahl: „Registrierungsdaten ändern“

Um nachträglich Ihre Angaben zu ändern, drücken Sie die blaue Schaltfläche „REGISTRIERUNGSDATEN ÄNDERN“



Es folgt ein Hinweisfeld, das darüber informiert, welche Folgen eine Änderung der Registrierungsdaten hat.

→ Registrierungsantrag muss neu unterschrieben und an die KV gesendet werden.

→ Auszahlungen sind bis zum Eingang des neuen Registrierungsantrags pausiert.

Die Kenntnisnahme muss durch Klick auf „VERSTANDEN“ bestätigt werden

## Einrichtungsart ändern

Auswahl Einrichtung/Unternehmen bzw. Leistungserbringer (Beim Anklicken erscheinen weitere Informationen.)

## Änderung der Angaben zur Einrichtung

Angaben zur Einrichtung (z. B. Name der Einrichtung, verantwortliche Person) sowie Bankdaten können ebenfalls eigenständig in der Maske geändert werden.

## „Registrierungsdaten ändern“ abschließen

Bestätigung der Kenntnisnahme und Einhaltung der geltenden Rechtsgrundlagen (TestV & KBV-Vorgaben).

The screenshot shows the 'Abrechnungsportal zur Corona-Testverordnung' with a progress bar for 'Registrierung'. The steps are: Voraussetzungen, Einrichtung, Bankverbindung, Rechtsgrundlage (active), and Zusammenfassung. Below the progress bar, there is a confirmation text: 'Bitte bestätigen Sie, dass Sie die einschlägigen Rechtsgrundlagen zur Anmeldung zum Abrechnungsverfahren für Leistungen und/oder Sachkosten gemäß der Coronavirus-Testverordnung (TestV) kennen und einhalten.' The 'Rechtsgrundlage' section contains several checkboxes with text regarding the user's agreement to the terms and conditions, including the handling of personal data. At the bottom, there are buttons for 'ZURÜCK' and 'WEITER'.

Zum Abschluss der Änderung der Registrierungsdaten erscheint ein Feld, das darüber informiert, dass Sie den Registrierungsantrag neu unterschreiben und an die KV senden müssen sowie dass die Auszahlung bis zum Eingang des Dokuments pausiert wird.

Um die Änderungen abzuschließen, müssen Sie aktiv bestätigen, dass Sie diese Information zur Kenntnis genommen haben, durch Anklicken (blaues Häkchen setzen).

Erst nach der aktiven Bestätigung lässt sich die Änderung der Registrierungsdaten abschließen

The screenshot shows the registration portal with a green confirmation message at the top: 'Wir haben Ihren Registrierungsantrag entgegengenommen.' Below this, there is a warning message in an orange box: 'Bitte beachten Sie, dass die Registrierung bis zum 31.12.2021 abgeschlossen sein muss, um die Registrierungsergebnisse abzurufen zu können. Das Timeout endet dann nach 30 Tagen bei 14:00 Uhr.' Below the warning, there is a button labeled 'ZUM AUSDRUCK' and another labeled 'REGISTRIERUNGSDATEN ÄNDERN'. The registration form is visible below, with a barcode and various input fields.

Bei **erfolgreicher Änderung** der Registrierungsdaten erscheint im oberen Bereich der Anwendung ein **grünes Feld** mit dem Text: „Wir haben Ihren Registrierungsantrag entgegengenommen“

Das Datum im orangefarbenen **Hinweisfeld** wird nach erfolgreicher Änderung an das **aktuelle Datum** angepasst.

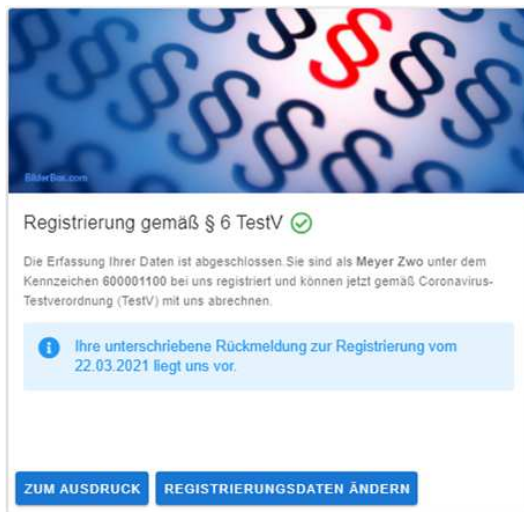
Der **Registrierungsantrag** muss zum Abschluss der Änderung ausgedruckt, unterschrieben und an die KVBW gesendet werden. („**ZUM AUSDRUCKEN**“)

Erst mit Eingang des neuen Registrierungsantrags ist die **Registrierung abgeschlossen**. Bis dahin erfolgen **keine Auszahlungen**.

Der Registrierungsantrag muss nach erfolgreicher Änderung Ihrer Registrierungsdaten

- 1) **neu ausgedruckt** und
- 2) **unterschrieben** werden
- 3) **sowie an die KVBW gesendet**.

## Status Ihrer Registrierung/Änderung selbstständig einsehen



Nachdem Sie die Einrichtung in der TestV-Anwendung registriert bzw. diese geändert und die Unterlagen an die KVBW gesendet haben, **sehen Sie online eine Bestätigung**, dass die unterschriebenen Unterlagen zur Registrierung bei der KVBW vorliegen. Diese erscheint in der Anwendung, **nachdem** wir Ihre Unterlagen erfasst haben.

**Eine Bestätigung per E-Mail erfolgt nicht!**

**Achtung:**

**Erst mit Eingang des neuen Registrierungsantrags ist Ihre Registrierung abgeschlossen. Bis dahin werden die Auszahlungen pausiert!**